Purwokerto,…………………… 20

**Hal : Permohonan Cuti Akademik**

Yth. Dekan

Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan

Universitas Jenderal Soedirman

Purwokerto

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ……………………………………………………………………

NIM : ……………………………………………………………………

Prodi : ……………………………………………………………………

Alamat : ……………………………………………………………………

……………………………………………………………………

No. Telp : ……………………………………………………………………

bersama ini mengajukan permohonan/perpanjangan cuti akademik selama …………. Semester terhitung mulai Semester …………………… Th. Akademik …………………. Adapun alasan Saya adalah…………………………………………

Demikian permohonan cuti akademik Saya buat. Atas perhatian dan ijin yang diberikan disampaikan terima kasih.

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Akademik Hormat Saya,

…………………………………… …………………………

NIP ……………………………… NIM ……………………